



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И
МЕНИДЖМЪНТ - ПАЗАРДЖИК**

Пазарджик 4400, бул. „Христо Ботев“ № 115 А, тел.: 034 / 48-02-78, e-mail: info-1301139@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
АНГЕЛ МАЛИНОВ
Директор на ПГИМ гр. Пазарджик



**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА
ДЕЙНОСТ
В ПГ ПО ИКОНОМИКА И
МЕНИДЖМЪНТ
ГРАД ПАЗАРДЖИК
УЧЕБНА 2024/2025 ГОДИНА**

Настоящият план е изготвен на основание ЗПУО и Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти; приет с Решение на ПС с протокол № 4/08.01.2025 г. и е утвърден със заповед № 1037/13.01.2025 год. на директора на ПГИМ.

I. Анализ на състоянието на квалификационната дейност през учебната 2023/2024 г.

В ПГ по икономика и мениджмънт работят 57 педагогически специалисти, заемащи длъжности, както следва:

Длъжност	Директор	ЗДУД	Училищен психолог	Педагогически съветник	Старши учител	Учител
Брой	1	2	1	0	44	9

Носители на ПКС са 50 от тях, разпределени както следва:

ПКС	I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
Брой педагогически специалисти	3	18	11	11	5

Силните страни на проведените форми за квалификация са:

- обогатяване и преосмисляне на методиката на обучение, възпитание и социализация;
- споделяне на добри практики при квалификации и тяхното осъвременяване чрез нови идеи и форми на реализация, които се откриха още по-ясно по време на обучението в електронна среда от разстояние, чрез използването на нови електронни платформи;
- създаване на екипи, мислещи и действащи позитивно;
- експериментиране с нови идеи;
- създаване на нови контакти.

Затруднения при организиране участието на педагогическите специалисти в извънучилищни квалификационни форми са срещани поради провеждането им по време на учебни занятия, което е свързано с отсъствия на учители и осигуряване на заместване.

Поради добре подбрани и планирани теми и форми за квалификация не се констатираха слаби страни.

С участието на педагогическите специалисти в институционални и извънучилищни квалификационни форми се постигна:

- осъвременяване на знанията по предметната област на учителите;
- познаване и прилагане на съвременни методи на обучение, оценяване и възпитание;
- професионална подкрепа и адаптиране на младите специалисти.

В резултат от повишените професионални компетентности на учителите се констатира:

- подобряване на ефективността на образователния процес и учебните резултати на учениците;
- създаване на благоприятна и позитивна образователна среда в училището.

II. ЦЕЛИ, ПРИОРИТЕТИ, ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.
- Качествено провеждане на обучението. Подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците.
- Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети с акцент върху български език и литература и математика.
- Намалване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всяко дете и ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.
- Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности.
- Доразвиване на професионалната педагогическа общност в ППМ за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа.
- Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.
- Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор при обучение от разстояние в електронна среда.

III. ЗАДАЧИ

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка, създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения в професионалната подготовка.
4. Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и подпомагане на мотивацията за учене през целия живот.
5. Издигане и утвърждаване престижа на училището.
6. Осигуряване на по-добри условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на учениците.
7. Да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри.
8. Да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
9. Актуализиране и усъвършенстване на придобити и нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика.

10. Реализиране на политиката на гимназията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране.
11. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие.
12. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.
13. Създаване на условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

IV. ПОТРЕБНОСТИ И ИЗПОЛЗВАНИ МЕТОДИ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПОТРЕБНОСТИТЕ

1. Потребностите обосновават темите на семинари, работни срещи, тренинги, проблемни групи, сбирки, открити уроци, дискусии и други за извънучилищна квалификация и дейностите, включени във вътрешно-училищна квалификация.
2. Използваните методи за определяне на потребностите са провеждане на разговори и заседания на общности от педагогически специалисти, анкети с цел проучване на потребности и желания за квалификационна дейност.

V. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

1. Вътрешно-училищна квалификация: споделяне, изучаване и прилагане на добри педагогически практики чрез семинари, работни срещи, самообразование, онлайн споделяне, тренинги, проблемни групи, сбирки, открити уроци, лекции, дискусии и други

2. Извънучилищна квалификация: курсове, семинари, конференции, организирани от МОН или РУО – гр. Пазарджик и провеждани от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации - в България и в Европа. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от Министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.

VI. КАЛЕНДАРЕН ПЛАН НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ В ПГИМ ПАЗАРДЖИК

№	Квалификационна форма	Тема	Обучител	Продължителност	Време на провеждане	Участници	Планирани средства
1	Работна среща	Основни насоки за организиране и провеждане на образователния процес през учебната година, планиране на дейността.	директор	2 часа	септември	Педагогически специалисти от ПГИМ	-
2	Семинар	Прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз	Членове на комисия	2 часа	декември	Педагогически специалисти от ПГИМ	-
3	Семинар	Класният ръководител – фактор за успешно взаимодействие между училището и семейството	Директор и училищен психолог	2 часа	февруари	класни ръководители	-
4	Обучение	Използване на облачни технологии в образователния процес „Училища в облака“	Педагогически специалисти преминали обучение	16 часа	м. януари - февруари	Педагогически специалисти от ПГИМ	-
5	Семинар	Провеждане на минимум две сбирки на предметните комисии на учебен срок; планиране на дейността; обсъждане планирането на ученото съдържание на учителите в съответствие с ДОС и	ЕКК	2 часа	По избор	Членове на ЕКК	-

		нормативните документи за учебната 2024/2025 година.					
6	Работна среща	Работа с интерактивни образователни дъски и устройства.	Членове на ЕКК по ИИ и ЧЕО	1	По избор	Педагогически специалисти от ПГИМ	-
7	Семинар	Използване на изкуствения интелект в обучението.	ЕКК по икономическа информатика и математика	2	По избор	Педагогически специалисти от ПГИМ	-
8	Семинар	Функционални електронни технологии	Педагогически специалисти от ПГИМ	1	По избор	Педагогически специалисти от ПГИМ	-
9	Работна среща	Споделяне на добри примери и иновативни практики в образованието	Педагогически специалисти от ПГИМ	1	По избор	Педагогически специалисти от ПГИМ	-

ИЗВЪН ИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Квалификационна форма	Тема	Обучител	Продължителност	Време на провеждане	Участници	Планирани средства
1	Тематичен курс по преподавания предмет	Участие на педагогически специалисти в обучения съгласно плана за квалификация на РУО	РУО	8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	По план на РУО	Педагогически специалисти от ПГИМ	От средствата за квалификация на педагогическите специалисти, определени в училищния бюджет
2	Работна среща	Методическа подкрепа на координатори и членове на екипи за подкрепа на личностното развитие относно предоставянето на	РУО и РЦПППО-Пазарджик	2 часа	м. октомври 2024 г. – м. януари 2025 г.	Училищен психолог	

		допълнителна подкрепа за деца и ученици.					
3	Обучение	Внедряване и използване на съвременни ИКТ средства в образователния процес. Формиране на дигитална компетентност.		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври-м. юни 2025 г.	Педагогически специалисти	
4	Обучение	Създаване и използване на електронни уроци и дигитално учебно съдържание.		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври-м. юни 2025 г.	Педагогически специалисти	
5	Обучение	Дигитална грамотност и безопасно използване на интернет		4 академични часа	м. октомври-м. юни 2025 г.	Педагогически специалисти	
6	Обучение	Повишаване на дигиталните умения за създаване и използване на съвременни цифрови технологии, вкл. умения за интерактивни техники за преподаване и други умения.		32 часа 2 квалификационни кредита	м. октомври-м. юни 2025 г.	Педагогически специалисти професионал на подготовка	
7	Обучение	Разпознаване и превенция на гнева и агресията. Форми и методи на противодействие		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври-м. юни 2025 г.	Училищен психолог	
8	Семинар	Подготовка на учители за участие в Европейската	НСИ	8 часа	м. октомври-м. януари	Педагогически специалисти	

		олимпиада по статистика за ученици					
9	Обучение	АУБЕЛ „Езикът и литературата в съвременните условия“ „Подготовка за ДЗИ – изграждане на аргументативен текст“	АУБЕЛ	8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври - юни 2025 г.	ЕКК по БЕЛ	
10	Работен семинар	„Взаимодействието между училището, родителите и институциите – фактор за ефективно образование, обучение и възпитание на учениците“	РУО	8 часа	м. март – м. април 2025 г.	Училищен психолог	
11	Обучение	Ефективни/функционални техники на четене (с акцент върху художествени текстове) и учене.		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по БЕЛ	
12	Обучение	Дигитализация в управлението на образователната институция чрез уеб базирани решения		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	Директор, ЗДУД и ЗДАСД	
13	Обучение	Съвременни стратегии за управление на образователната институция и изграждане на ефективна образователна среда		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	Директор, ЗДУД и ЗДАСД	
14	Обучение	Държавни образователни стандарти за придобиване на		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по ИИ, икономика и	

		квалификации по професии и роля на ключовите компетентности в тях, съобразно потребностите на пазара на труда		1 квалификационен кредит		счетоводств о и ЗДУД	
15	Обучение	Иновативни форми и методи за оценяване на постиженията на учениците в обучението по история и цивилизации, география и икономика и гражданско образование		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по ГО	
16	Обучение	Развиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности у учениците чрез интердисциплинарно обучение по стандарта за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по ГО	
17	Обучение	Формиране на здравно- екологични компетенции чрез обучението по природни науки и екология		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по ПН	
18	Обучение	Проектно-базирано обучение по химия и опазване на околната среда		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	Педагогичес ки специалисти преподаващ и ХООС	
19	Обучение	Внедряване и използване на информационни и комуникационни технологии в		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по БЕЛ	

25	Обучение	ГИС в обучението по география		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по ГО	
26	Обучение	Иновации в преподаването по природни науки.		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по ПН	
27	Обучение	Проектно базирано обучение по Химия и опазване на околната среда		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по ПН	
28	Обучение	Работа с програма за презентирание с Knovio и Emaze		2 академични часа	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по ПН	
29	Обучение	Съвременни методи за оценяване на знанията, уменията и учебните резултати на учениците по професионална подготовка.		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по ИИ, икономика и счетоводств о	
30	Обучение	Формиране на ключови компетентности за работа в екип		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. февруари 2025 г.	Педагогичес ки специалисти	

31	Обучение	Повишаване на мотивацията за учене. Фактори и мотивационни модели. Учене чрез сътрудничество.		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	ЕКК по икономика
32	Обучение	Обучение за работа с изкуствен интелект		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2025 г.	Педагогичес ки специалисти
33	Обучение	Технологии за реализиране на STEAM обучение		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври- м. юни 2024 г.	ЕКК по ГО
34	Лекция	Административна компетентност на педагогическите специалисти за етична и законосъобразна работа с личните данни, събирани по време на образователния процес		8 часа	септември – декември 2024 год.	Членове на комисията
35	Лекция	Актуални проблеми на съвременната младеж и липсата на потребност към физическа активност и спорт в часовете по ФВС и през свободното време.		2 часа	м. I – VI.2025 год.	ЕКК по ФВС
36	Лекция	Управление на дисциплината в класната стая		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка	м. I – VI.2025 год.	Класни ръководител и

				1 квалификационен кредит			
37	Обучение	Използване на облачни технологии в образователния процес „Училища в облака“.		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. XII.2024 г. – м. I.2025 год.	Педагогически специалисти от ПГИМ	
38	Курс	Иновативни стратегии, методи и форми за психологическа подкрепа на ученици		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. I – VIII.2025 год.	Психолог	
39	Курс	Ефективни техники за комуникация и работа с родителите. Взаимодействие семейство-образователна институция.		8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. I – VI.2025 год.	КР, Психолог	
40	Обучения	Теми включени по НП „Квалификация на педагогическите специалисти“	РУО	8 часа присъствени и 8 часа самостоятелна подготовка 1 квалификационен кредит	м. октомври 2024 г. – м. юни 2025 г.	Педагогически специалисти от ПГИМ	
41	Курс за участие в обучение за повишаване на квалификация – V, IV, III, II ПКС	Обучение за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен	Обучаваща институция	По програма на обучаващите институции	-	Педагогически специалисти от ПГИМ	Собствено финансиране

VII. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ НА УЧИЛИЩНО НИВО

Анализ и оценка на ефективността на проведените квалификационни форми и дейности ще се извършва въз основа на следните критерии:

- ✓ Критерии и индикатори за качествена оценка:
 - степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията;
 - приложимост на наученото;
 - влияние върху резултатите от обучението и възпитанието на учениците;
 - влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището;
 - реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението;
 - промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.
- ✓ Критерии и индикатори за количествена оценка:
 - брой участия в обучения;
 - видове квалификационни дейности – извънучилищни (регионални, национални и международни), институционални, по национални и европейски програми, самообразование.

Изпълнението на плана и проведените квалификационни дейности ще се организират и контролират от екип в състав: директор, ЗДУД, счетоводител.

В частта извънинституционална квалификация дейността се контролира от директора, а в частта вътрешноинституционална квалификация – от ЗДУД съгласно областите им на действие. Финансирането на дейността се контролира от счетоводителя.

Документите, удостоверяващи участието на лицата във форма на квалификация (удостоверения, сертификати и др.) се представят своевременно в училището и съставляват част от портфолиото на всеки от педагогическите специалисти.

VIII. МЕХАНИЗЪМ ЗА СПОДЕЛЯНЕ

В ПГГИМ гр. Пазарджик се разработва и функционира механизъм за споделяне на знанията и компетентностите придобити по време на различните форми на извънинституционалната квалификация.

Съгласно настоящия план, учителите и другите педагогически специалисти, преминали през различни форми на индивидуална или групова извънинституционална квалификация, представят на учителите и другите педагогически специалисти информация за преминалата от тях квалификация. Информацията включва най-малко:

- Тема на обучението;
- Обучаваща организация, участници;
- Период и място на провеждане на обучението;
- Придобитите знания и компетенности.

Информацията от настоящия план се представя в срок до 10 (десет) работни дни от приключване на обучението в избрана от участника/участниците форма. В случай на групово участие в квалификация, се представя една информация за цялата група.

IX. ДЛЪЖНОСТНО ЛИЦЕ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ

1. С решение на ПС се определя длъжностно лице, което да изпълнява организационните задачи по квалификационната дейност в ПГИМ.
2. Длъжностното лице по изпълнение на организационните задачи по квалификационната дейност в ПГИМ гр. Пазарджик отговаря за:
 - Събиране на информацията за придобитите ПКС от учителите и другите педагогически специалисти;
 - Събиране на информация за присъдените на учителите и другите педагогически специалисти квалификационни кредити;
 - Участието на учителите и другите педагогически специалисти в обучения, семинари, курсове и други, свързани с квалификационната им дейност;
 - Информирането на учителите и другите педагогически специалисти за предложените от външни учебителни организации обучения, семинари, курсове и други, свързани с повишаването на квалификацията им;
 - Събирането на информация от учителите и другите педагогически специалисти за нуждите им и интересите им от обучения, семинари, курсове и други и предлагане на вниманието им;
 - Подпомага учителите и другите педагогически специалисти при изготвянето и представянето на информацията за участието им в различни форми на квалификация, съгласно механизма за споделяне;
 - Ежемесечно обобщаване на информацията за организираната и проведена индивидуална и училищна квалификационна дейност;
 - Ежегодно обобщаване и анализ на информацията за организираната и проведена индивидуална и училищна квалификационна дейност и представянето и на годишния педагогически съвет.

X. ЗАЛОЖЕНИ СРЕДСТВА ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ В УЧИЛИЩНИЯ БЮДЖЕТ:

– 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал, съгл. чл. 8, ал. 1 от КТД за системата на ПУО № Д01-415 от 28 декември 2023 година.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

1. Настоящият План за квалификационната дейност отговаря на стратегическата цел за развитие на училището и е неразделна част от годишния план за дейността на ПГИМ-Пазарджик.
2. Планът за квалификационната дейност е отворен документ, подлежащ на непрекъснато допълване и обогатяване.
3. Настоящият план за квалификационната дейност в ПГИМ гр. Пазарджик е съгласуван със синдикалните организации, приет е на заседание на ПС с протокол № 4/08.01.2025 г. и е утвърден със заповед № 1037/13.01.2025 г. на директора на ПГИМ гр. Пазарджик.

X. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:

Председател: Марияна Куманова

Членове: Председателите на екипи за ключови компетентности.

Изготвил: Комисия по квалификационна дейност